



Kommunikationsstudent søges til erhvervsadvokater

VILTOFT søger en kommunikationsstudent, der vil være med til at sætte den digitale dagsorden for et højt specialiseret advokatkontor, der har fingeren på pulsen i nogle af Danmarks største entreprenør- og udbudssager.

Hvem er vi?

VILTOFT er et såkaldt "boutique law firm." Vi er især kendt for og er førende specialister inden for entreprenør, udbud og proces. Vores klienter omfatter nogle af Danmarks største arkitekt- og entreprenørvirksomheder, offentlige virksomheder og myndigheder. Vi er en uformel og udviklingsorienteret arbejdsplads, og vi lægger vægt på høj faglighed, engagement og godt kollegaskab.

Vi er i alt 23 medarbejdere, hvoraf 17 er jurister. Du vil blive ansat som en del af et team på fire studenter, hvor de øvrige tre er juridiske studenter.

Hvad skal du lave?

Dine opgaver vil bl.a. være:

- Hjælpe med at videreudvikle indholdet på VILTOFTs hjemmeside og LinkedIn-profil
- Komme med forslag til og bistå vores juridiske studenter og jurister med at skrive faglige nyheder til VILTOFTs hjemmeside og LinkedIn-profil
- Idéudvikle og implementere løsninger, der kan skabe mere opmærksomhed om VILTOFT på LinkedIn og andre sociale medier

Dit arbejde vil være baseret på løbende idéudveksling og sparring med VILTOFTs jurister, og en af juristerne vil fungere som din faste sparringspartner.

Hvem er du?

Du læser en videregående uddannelse, som indeholder kommunikations- og mediefaglige elementer – gerne på kandidatniveau – og du har erfaring med at udvikle digitalt indhold til hjemmesider og til LinkedIn og andre sociale medier.

Hvad lægger vi vægt på?

- at du skriver let, fejlfrit og sikkert
- at du kan arbejde selvstændigt
- at du er god til at sætte dig ind i nye stofområder
- at du er initiativrig og kan byde ind med forslag til at skabe mere opmærksomhed om VILTOFT på sociale medier
- at du har kendskab til advokatbranchen og de klienter, vi rådgiver

Løn- og ansættelsesvilkår

Du vil blive ansat som timelønnet medarbejder. Arbejdstiden er ca. 10 timer om ugen og kan planlægges fleksibelt i forhold til dit studie.

Vil du med på holdet?

Din ansøgning skal sendes til Sanne Høegh Lorentsen på e-mail shl@viltoft.dk.

Ansøgningsfrist er den 31. marts 2020, men ansøgninger læses løbende. Tiltrædelse snarest muligt.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Eva Olesen på e-mail eo@viltoft.dk eller tlf. 2284 5717.